

## **POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS**

Em cumprimento à Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD (com a redação dada pela Lei nº 13.853/2019), o CONTRATADO se obriga a respeitar a privacidade do TITULAR, comprometendo-se a proteger e manter em sigilo todos os dados pessoais fornecidos pelo mesmo em função deste contrato, salvo os casos em que seja obrigado, por autoridades públicas, a revelar tais informações a terceiros. Nos termos dos arts. 7º, I e VI, da LGPD, o Contratado e seus colaboradores estão autorizados a realizar o tratamento de dados pessoais do Titular (“exercício regular de direitos em processo judicial”) e, com base no art. 10º, I, da LGPD, ostenta legítimo interesse em armazenar, acessar, avaliar, modificar, sob qualquer forma, todas e quaisquer peças processuais, contratos, e-mails, cartas e demais documentações relativas ao objeto desta contratação.

A Contratada informa que os dados pessoais e dados sensíveis que lhe sejam prestados serão tratados conforme esta Política. Ao manifestar sua aceitação para com a presente Política, o Titular consente e concorda que a Contratada, tome decisões referentes ao tratamento de seus dados pessoais e dados sensíveis, bem como realize o tratamento de tais dados, objetivando o cumprimento da finalidade específica desta contratação de regular prestação dos serviços advocatícios.

A Contratada informa que os dados pessoais e dados sensíveis que lhe sejam prestados serão tratados conforme esta Política. Ao manifestar sua aceitação para com a presente Política, o Titular consente e concorda que a Contratada, utilize os dados pessoais e dados sensíveis, bem como realize o tratamento de tais dados, objetivando o cumprimento da finalidade específica desta contratação de regular prestação dos serviços advocatícios.

### **Identidade do Controlador de Dados**

BARBIERI ADVOGADOS S/S, inscrita no CNPJ sob o nº 01.463.002/0001-80 e registrada na OAB/RS sob nº 516, com escritório na Praça da Alfândega, nº 12, 12º, 13º e 14º andares, Centro Histórico de Porto Alegre/RS, contato@barbieriadogados.com

### **Operador de Dados - Responsável pelo Tratamento de Dados**

Responsável pela coleta de dados e informações, engloba todos os Colaboradores integrantes do Escritório Barbieri Advogados, em especial o Comitê de Dados já constituído.

### **Identidade do Encarregado de Dados**

A Contratada possui agentes responsáveis por responder pela proteção dos dados, na figura do Gestor de Dados e na figura do DPO, representantes estes que responderão à Autoridade Nacional para Proteção de Dados.

### **Dos Dados Pessoais, Dados Sensíveis e Tratamento de Dados**

A coleta de dados dar-se-á na “Ficha Cadastral para o Ajuizamento da Ação” preenchido pelo Titular dos dados, juntamente com a presente Política, a Procuração com poderes específicos e Contrato de Honorários. Os Dados Pessoais e os Dados Sensíveis fornecidos pelo Titular são necessários para o ajuizamento da ação pretendida por esta, conforme objeto específico da procuração assinada, bem como para a celeridade processual, adequação do pedido, da causa de pedir e delimitação do objeto da ação.

Os dados pessoais, os dados sensíveis, o tratamento destes dados, bem como às informações processuais ou de demandas do Titular junto à Contratada, serão fornecidas por esta última a primeira, nos termos desta Política. Será informado como são utilizados e tratados pela Contratada exclusivamente ao titular do dado, no prazo de 10 (dez) dias úteis após pedido expresso por escrito.

Os dados deverão ser atualizados, pelo Titular, toda vez que observada uma incorreção ou toda vez que houver alguma modificação. Caso a Contratada perceba incorreções e/ou atualizações necessárias, buscará no Titular a correção/atualização dos mesmos. Visando a correção e/ou atualização dos dados fornecidos é de responsabilidade do Titular que deverá corrigi-los ou atualizá-los por escrito através do e-mail [contato@barbieriadogados.com](mailto:contato@barbieriadogados.com)

Os dados pessoais e os dados sensíveis fornecidos pelo Titular a CONTRATADA, bem como o tratamento destes, não poderão ser informados a terceiros.

Qualquer informação relativa a processo ou demanda do Titular junto a parte Contratada apenas poderá ser informada pela última a primeira, ou a quem esta expressamente autorizar por escrito na ficha cadastral, com especificação do nome completo, CPF, endereço eletrônico e/ou telefone para onde às informações deverão ser enviadas no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar do pedido, dados esses que servirão para validação e fornecimento das informações solicitadas.

O Titular poderá revogar o seu consentimento e exercer os seus direitos de acesso, retificação, cancelamento, supressão, em pedido formulado por escrito, ressalvados os casos previstos em lei para manutenção dos dados. Os dados pessoais e dados sensíveis conservar-se-ão, até 10 (dez) anos após a cessação do processo judicial ou demanda.

### **Da Confidencialidade**

A Contratada e seus colaboradores se comprometem a não divulgar, utilizar, sem autorização, quaisquer informações privadas, sigilosas ou confidenciais do Titular. Estas informações devem ser tratadas confidencialmente, sob qualquer condição e não podem ser divulgadas a terceiros não autorizados, ao manuseio da mesma em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados. Em hipótese alguma a ausência de manifestação expressa poderá ser interpretada como liberação dos compromissos ora assumidos.

### **Das Medidas de Segurança**

A Contratada adotou as medidas técnicas e organizativas adequadas, tendo em conta o estado atual da tecnologia, a natureza dos dados armazenados e os riscos a que estão expostos, a garantir a segurança dos dados pessoais e dados sensíveis e a evitar a sua alteração, perda, tratamento e o acesso não autorizados, quer provenham de ação humana, quer derivam de ações naturais, físicas ou eletrônicas.

Assim, por serem justos e contratados, a Contratante concorda com a presente Política de Privacidade e Proteção de Dados, para que produza os seus jurídicos e legais efeitos.